



## ГОРОДСКОЙ ОКРУГ - ГОРОД ТАМБОВ

### ТАМБОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### Седьмой созыв

Пятнадцатое заседание

#### РЕШЕНИЕ

28.07.2021

№ 232

О Положении «О Почетной грамоте Тамбовской городской Думы Тамбовской области» и признании утратившими силу отдельных решений Тамбовской городской Думы Тамбовской области

Рассмотрев проект решения «О Положении «О Почетной грамоте Тамбовской городской Думы Тамбовской области» и признании утратившими силу отдельных решений Тамбовской городской Думы Тамбовской области», внесенный председателем Тамбовской городской Думы Тамбовской области, и в соответствии с Уставом города Тамбова, с учетом рекомендации комитета Тамбовской городской Думы Тамбовской области седьмого созыва по местному самоуправлению,

#### **Тамбовская городская Дума Тамбовской области решила:**

1. Утвердить Положение «О Почетной грамоте Тамбовской городской Думы Тамбовской области» согласно приложению.
2. Признать утратившими силу:  
решение Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 10.04.2002 № 173 «О Положении «О Почетной грамоте Тамбовской городской Думы» (газета «Наш город Тамбов», 2002, 15 апреля);

решение Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 19.07.2006 № 221 «О внесении изменений в решение Тамбовской городской Думы от 10.04.2002 № 173 «О Положении «О Почетной грамоте Тамбовской городской Думы» (газета «Наш город Тамбов», 2006, 14 августа);

часть 12 решения Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 30.03.2011 № 237 «О внесении изменений в отдельные решения Тамбовской городской Думы» (газета «Наш город Тамбов», 2011, 08 апреля);

решение Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 27.06.2012 № 653 «О внесении изменения в решение Тамбовской городской Думы от 10.04.2002 № 173 «О Положении «О Почетной грамоте Тамбовской городской Думы» (газета «Наш город Тамбов», 2012, 06 июля; официальный интернет-портал Тамбовской городской Думы Тамбовской области <http://www.tambovduma.ru>, 2012, 04 июля);

решение Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 09.10.2013 № 1056 «О внесении изменений в решение Тамбовской городской Думы от 10.04.2002 № 173 «О Положении «О Почетной грамоте Тамбовской городской Думы» (газета «Наш город Тамбов», 2013, 15 октября; официальный интернет-портал Тамбовской городской Думы Тамбовской области <http://www.tambovduma.ru>, 2013, 14 октября);

решение Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 24.12.2014 № 1454 «О внесении изменения в решение Тамбовской городской Думы от 10.04.2002 № 173 «О Положении «О Почетной грамоте Тамбовской городской Думы» (газета «Наш город Тамбов», 2015, 13 января; официальный интернет-портал Тамбовской городской Думы Тамбовской области <http://www.tambovduma.ru>, 2014, 29 декабря);

решение Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 27.01.2016 № 151 «О внесении изменений в решение Тамбовской городской Думы от 10.04.2002 № 173 «О Положении «О Почетной грамоте Тамбовской городской Думы» (газета «Наш город Тамбов», 2016, 05 февраля; официальный интернет-портал Тамбовской городской Думы Тамбовской области <http://www.tambovduma.ru>, 2016, 02 февраля);

решение Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 25.02.2016 № 186 «О внесении изменений в решение Тамбовской городской Думы от 10.04.2002 № 173 «О Положении «О Почетной грамоте Тамбовской городской Думы» (газета «Наш город Тамбов», 2016, 04 марта; официальный интернет-портал Тамбовской городской Думы Тамбовской области <http://www.tambovduma.ru>, 2016, 03 марта);

часть 1 решения Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 29.11.2017 № 723 «О внесении изменений в отдельные решения Тамбовской городской Думы Тамбовской области» (газета «Наш город

Тамбов», 2017, 08 декабря; официальный интернет-портал городского округа - город Тамбов <http://mo-tambov.ru> 2017, 07 декабря);

решение Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 31.10.2018 № 942 «О внесении изменений в решение Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 10.04.2002 № 173 «О Положении «О Почетной грамоте Тамбовской городской Думы Тамбовской области» (газета «Наш город Тамбов», 2018, 09 ноября; официальный интернет-портал Тамбовской городской Думы Тамбовской области <http://www.tambovduma.ru>, 2018, 09 ноября; официальный интернет-портал городского округа - город Тамбов <http://mo-tambov.ru> 2018, 09 ноября);

решение Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 27.03.2019 № 1060 «О внесении изменений в решение Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 10.04.2002 № 173 «О Положении «О Почетной грамоте Тамбовской городской Думы Тамбовской области» (газета «Наш город Тамбов», 2019, 02 апреля; официальный интернет-портал городского округа - город Тамбов <http://mo-tambov.ru> 2019, 02 апреля).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Тамбовской городской Думы Тамбовской области седьмого созыва по местному самоуправлению (С.Б. Моисеев).

4. Решение вступает в силу со следующего дня после официального опубликования.

Председатель  
Тамбовской городской Думы  
Тамбовской области

Е.В. Леонова

УТВЕРЖДЕНО  
решением Тамбовской городской Думы  
Тамбовской области  
от 28.07.2021 № 232

**Положение  
«О Почетной грамоте Тамбовской городской Думы  
Тамбовской области»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом города Тамбова и устанавливает процедуру награждения Почетной грамотой Тамбовской городской Думы Тамбовской области граждан и коллективов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа - город Тамбов.

**Статья 1. Общие положения**

1. Почетная грамота Тамбовской городской Думы Тамбовской области (далее - Почетная грамота) является формой поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее - граждане), а также коллективов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа - город Тамбов (далее - предприятия, учреждения, организации).

2. Награждение Почетной грамотой возможно только при наличии у гражданина и коллектива предприятия, учреждения, организации благодарности председателя Тамбовской городской Думы Тамбовской области и (или) благодарственных писем, почетных грамот органов местного самоуправления города Тамбова, органов исполнительной власти Тамбовской области, администрации Тамбовской области, Тамбовской областной Думы, федеральных органов государственной власти, наград (поощрений) городского округа - город Тамбов, Тамбовской области, Российской Федерации.

3. Награждение Почетной грамотой производится не ранее чем через 3 года после последнего награждения (поощрения), предусмотренного частью 2 настоящей статьи, в порядке очередности предоставления полного пакета документов, за исключением, установленным частью 4 настоящей статьи.

4. Награждение Почетной грамотой по одному и тому же основанию производится не ранее чем через 5 лет после предыдущего награждения.

5. Награждение ранее сроков, установленных частями 3, 4 настоящей статьи, осуществляется по инициативе главы города Тамбова Тамбовской области (далее - глава города), председателя Тамбовской городской Думы Тамбовской области (далее - председатель Тамбовской городской Думы) за особые заслуги перед городским округом - город Тамбов.

6. В течение календарного года количество награжденных Почетной грамотой не может быть более 250.

## **Статья 2. Основания для награждения Почетной грамотой**

1. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются:

1) существенный вклад в социально-экономическое, научное и культурное развитие городского округа - город Тамбов;

2) активное участие в развитии местного самоуправления на территории городского округа - город Тамбов;

3) высокие достижения в профессиональной, общественной, политической и других видах деятельности, направленные на укрепление имиджа городского округа - город Тамбов;

4) многолетний и добросовестный труд;

5) активное участие в благотворительной и попечительской деятельности;

6) существенный вклад в развитие правотворчества городского округа - город Тамбов;

7) успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей, продолжительная и безупречная муниципальная служба в органах местного самоуправления города Тамбова, избирательной комиссии города Тамбова с учетом требований Положения «О видах и порядке применения поощрения муниципального служащего городского округа - город Тамбов», утвержденного решением Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 17.02.2010 № 1326.

2. Представление о награждении Почетной грамотой граждан за многолетний и добросовестный труд вносится в Тамбовскую городскую Думу Тамбовской области (далее - Тамбовская городская Дума) в отношении граждан, осуществляющих трудовую и служебную деятельность не менее 10 лет.

3. Представление о награждении Почетной грамотой вносится в Тамбовскую городскую Думу в отношении коллективов предприятий, учреждений, организаций, осуществляющих деятельность не менее 5 лет.

4. Награждение Почетной грамотой может быть приурочено к профессиональным праздникам или юбилейным датам.

Юбилейными датами считаются:

1) для коллективов предприятий, учреждений, организаций - 10 лет и далее каждые последующие 10 лет с момента создания;

2) для граждан - по достижении возраста 50 лет и далее каждые последующие 5 лет.

### **Статья 3. Порядок представления к награждению Почетной грамотой**

1. Представление о награждении Почетной грамотой (далее - представление о награждении) вносится в Тамбовскую городскую Думу не позднее чем за 20 календарных дней до дня очередного заседания Тамбовской городской Думы (как правило, последняя среда месяца).

При внесении представления о награждении с нарушением срока, предусмотренного абзацем первым части 1 настоящей статьи, его рассмотрение переносится на следующее заседание Тамбовской городской Думы.

Представление о награждении считается внесенным со дня его регистрации в Тамбовской городской Думе.

2. Представление о награждении вносится в Тамбовскую городскую Думу:

- 1) главой города;
- 2) председателем Тамбовской городской Думы;
- 3) депутатом Тамбовской городской Думы;
- 4) председателем Контрольно-счётной палаты города Тамбова;
- 5) председателем избирательной комиссии города Тамбова;
- 6) руководителем предприятия, учреждения, организации, за исключением случая, установленного частью 3 настоящей статьи.

3. Представление о награждении коллектива или работников муниципальных предприятий и учреждений по предложению руководителя вносит глава города.

4. В представлении о награждении указываются следующие сведения:

- 1) при представлении к награждению гражданина - фамилия, имя, отчество, место работы, занимаемая должность гражданина;
- 2) при представлении к награждению коллектива - наименование предприятия, учреждения, организации;
- 3) одно или несколько оснований для поощрения, указанных в части 1 статьи 2 настоящего Положения;
- 4) контактные данные исполнителя, подготовившего пакет документов: фамилия, имя, отчество, номер телефона.

5. К представлению о награждении граждан прилагаются следующие документы:

- 1) характеристика на гражданина, представляемого к награждению, в которой указываются - фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения, место проживания, сведения об образовании, месте работы (полное наименование предприятия, учреждения, организации

в соответствии с уставными и учредительными документами), занимаемой должности (полное наименование должности в соответствии со штатным расписанием по последнему месту работы), конкретные сведения о заслугах (достижениях);

2) копии документов о награждении (поощрении), предусмотренных частью 2 статьи 1 настоящего Положения;

3) копия трудовой книжки (при награждении гражданина по основаниям, предусмотренным пунктами 4, 7 части 1 статьи 2 настоящего Положения);

4) копии 2, 3-й страниц паспорта гражданина Российской Федерации;

5) письменное согласие гражданина на обработку его персональных данных;

6) при награждении руководителей, заместителей руководителей, главных экономистов (бухгалтеров) предприятий, учреждений, организаций:

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная налоговым органом;

справка уполномоченного органа об отсутствии задолженности по арендной плате за пользование муниципальным имуществом (при наличии арендных отношений);

справка предприятия, учреждения, организации, подтверждающая отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам.

6. Характеристика на гражданина, представляемого к награждению за успехи в служебной, производственной деятельности, подписывается работодателем (представителем работодателя).

Характеристика на гражданина, представляемого к награждению за достижения в общественной деятельности, подписывается лицом, вносящим представление.

7. К представлению о награждении коллективов предприятий, учреждений, организаций прилагаются следующие документы:

1) характеристика коллектива, представляемого к награждению, в которой указываются - полное наименование предприятия, учреждения, организации в соответствии с уставными и учредительными документами, краткие сведения о создании предприятия, учреждения, организации, конкретные сведения о заслугах (достижениях);

2) копии документов о награждении (поощрении), предусмотренных частью 2 статьи 1 настоящего Положения;

3) протокол общего собрания коллектива по вопросу внесения в Тамбовскую городскую Думу представления о награждении;

4) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности

по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная налоговым органом;

5) справка уполномоченного органа об отсутствии задолженности по арендной плате за пользование муниципальным имуществом (при наличии арендных отношений);

6) справка предприятия, учреждения, организации, подтверждающая отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам;

7) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

8. Основаниями для отказа в награждении Почетной грамотой являются:

1) отсутствие оснований, указанных в части 1 статьи 2 настоящего Положения;

2) несоблюдение требований, предусмотренных частями 2 - 4 статьи 1, частями 2 - 4 статьи 2, частями 2, 3, 6 настоящей статьи;

3) внесение недостоверных сведений, предусмотренных частью 4 настоящей статьи;

4) превышение в текущем календарном году общего количества награжденных, установленного частью 6 статьи 1 настоящего Положения;

5) наличие задолженности предприятия, учреждения, организации по платежам в бюджеты всех уровней, арендной плате за пользование муниципальным имуществом и (или) заработной плате (при награждении коллективов предприятий, учреждений, организаций или руководителей, заместителей руководителей, главных экономистов (бухгалтеров) предприятий, учреждений, организаций);

6) наличие информации о нарушении гражданином или руководителем, заместителем руководителя, главным экономистом (бухгалтером) предприятия, учреждения, организации действующего законодательства, неэтичном поведении, недобросовестности при осуществлении производственно-хозяйственной и предпринимательской деятельности, нарушении деловой этики, которая подтверждена официальным документом (постановлением судебных органов, решением работодателя, органов по вопросам противодействия коррупции и другими).

9. Представление о награждении не рассматривается и возвращается председателем Тамбовской городской Думы заявителю в течение 30 календарных дней со дня внесения с обоснованием причин в случае:

1) внесения неполных сведений, предусмотренных частью 4 настоящей статьи;

2) внесения неполного пакета документов, указанных в частях 5, 7 настоящей статьи.



#### **Статья 4. Порядок принятия решения о награждении Почетной грамотой**

1. Представление о награждении регистрируется в уполномоченном структурном подразделении аппарата Тамбовской городской Думы, проверяется на предмет соответствия представленных документов требованиям частей 4, 5, 7 статьи 3 настоящего Положения и передается председателю Тамбовской городской Думы.

2. Председатель Тамбовской городской Думы направляет поступившее представление о награждении в профильный комитет Тамбовской городской Думы для рассмотрения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 3 настоящего Положения.

3. Профильный комитет Тамбовской городской Думы рассматривает представление и рекомендует наградить Почетной грамотой либо отказать в награждении при наличии оснований, предусмотренных частью 8 статьи 3 настоящего Положения.

4. При наличии оснований для отказа, представление о награждении и прилагаемые к нему документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме за подписью председателя Тамбовской городской Думы) в течение 20 календарных дней с даты принятия решения об отказе.

5. Решение о награждении Почетной грамотой принимается Тамбовской городской Думой и подлежит официальному опубликованию в соответствии с порядком, установленным Уставом города Тамбова, решениями Тамбовской городской Думы.

6. Почетная грамота подписывается председателем Тамбовской городской Думы и заверяется печатью Тамбовской городской Думы.

В Почетную грамоту заносятся также реквизиты решения Тамбовской городской Думы о награждении.

#### **Статья 5. Порядок награждения Почетной грамотой**

1. Почетная грамота вручается на заседании Тамбовской городской Думы или в коллективе (по согласованию) председателем Тамбовской городской Думы.

По поручению председателя Тамбовской городской Думы Почетная грамота вручается заместителем председателя Тамбовской городской Думы или депутатом либо передается руководителю предприятия, учреждения, организации для проведения вручения.

2. Изготовление бланков Почетной грамоты, а также их оформление осуществляется Тамбовской городской Думой за счет средств бюджета городского округа - город Тамбов.

3. Учет и регистрация награжденных Почетной грамотой осуществляется уполномоченным структурным подразделением аппарата

Тамбовской городской Думы с указанием реквизитов решения Тамбовской городской Думы о награждении.

4. Дубликат Почетной грамоты взамен утерянной не выдается.